

**Nr sprawy: BO/004/16**

## **ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity - Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **dostawę drukarki 3D Zmorph 2.0 S Full Set ze skanerem 3D**

### **1. ZAMAWIAJĄCY:**

Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”  
ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-505 Łódź  
tel. centrali: 42 637 37 10  
tel. sekretariatu 42 637 37 63  
fax 42 636 92 26, e-mail: itb@moratex.eu

### **2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.**

- 2.1. Wymagany termin realizacji zamówienia: 10 dni od daty złożenia zamówienia.  
2.2. Za termin wykonania przedmiotu zamówienia uznaje się datę dostarczenia urządzenia do ITB „MORATEX” i podpisanie protokołu odbioru końcowego.

### **4. TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

4.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 20 stycznia 2016 r. do godziny 9.00** w jednej z następujących form:

- pisemnie na adres Zamawiającego,
- bezpośrednio w siedzibie Instytutu – pokój 120 – Sekretariat,
- e-mailem na adres: amekarska@moratex.eu

4.2. O terminie upływu składania ofert decyduje data i godzina dostarczenia oferty, wysłania e-maila.

### **5. ZAWARTOŚĆ OFERTY:**

Oferta musi zawierać:

- a) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia),

### **6. KRYTERIUM.**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest cena, której przypisano wagę 100 pkt. Oferty w kryterium cena będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = ( C_{min} / C_{oferty} ) \times 100$$

C	- wartość punktowa ceny
C <sub>min</sub>	- cena najniższej oferty
C <sub>oferty</sub>	- cena badanej oferty.

### **7. WARUNKI FINANSOWE.**

7.1. Płatność nastąpi w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wypełnionej faktury.

7.2. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

## 8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

W sprawach proceduralnych: Anna Mękarska: e-mail: amekarska@moratex.eu,  
tel: 42 637 41 64.

W sprawach merytorycznych: Mateusz Gajdacz:, e-mail: mgajdacz@moratex.eu,  
tel: 42 637-37-10 wew.117

Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje, jak odpowiedzi na nie, przekazywane będą Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, pisemnie lub elektronicznie.

## 9. POZOSTAŁE INFORMACJE:

Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## 10. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Wzór umowy i protokołu odbioru końcowego

Łódź, dnia 15.01.2016 r

Dział Ekonomiczno-Handlowy  
Starszy Specjalista  
Administracyjno-Ekonomiczny  
*amekarska*  
mgr inż. Anna Mękarska

Dział Ekonomiczno-Handlowy  
KIEROWNIK  
*mgr Artur Nawrocki*  
.....  
zatwierdzam