

Instytut Technologii Bezpieczeństwa
„MORATEX”
90-505 Łódź, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3.

Nr sprawy: BA/219/17

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, (tekst jednolity - Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na wykonanie usługi obejmującej:

Zadanie I

Realizowane w b.r., najpóźniej do 22.12.2017r., gdzie zakres prac obejmować będzie:

- a) opracowanie/wykonanie szablonów dwóch kompletów ubioru (kurtka z podszewką, spodnie z podszewką i szelkami, bluza polarowa, spodnie polarowe) według projektów graficznych i wytycznych surowcowo-konstrukcyjnych Zamawiającego;
- b) wykonanie 2 modeli przedmiotowego ubioru wg ww. szablonów i wytycznych z materiałów i dodatków powierzonych przez Zamawiającego.

Zadanie II

Realizowane w styczniu-lutym 2018r., gdzie zakres prac obejmować będzie:

- a) korektę szablonów opracowanych w Zadaniu Ia) – opracowanie jednego wariantu szablonów ubioru (kurtka z podszewką, spodnie z podszewką i szelkami, bluza polarowa, spodnie polarowe);
- b) wykonanie stopniowania opracowanych w Zadaniu IIa) szablonów do rozmiaro-wzrostów użytkowników partii prototypowej (5 rozmiarów).

Zadanie III

Realizowane w czerwcu-lipcu 2018r. gdzie zakres prac obejmować będzie:

- a) korektę szablonów opracowanych w Zadaniu IIa) w celu dostosowania do ostatecznej wersji wzoru ubioru;
- b) wykonanie stopniowania szablonów opracowanych w Zadaniu IIIa) - ostatecznej wersji wzoru ubioru - dla populacji użytkowników (co najmniej dziesięć rozmiaro-wzrostów).

Szczegółowy zakres prac do wyceny znajduje się w Załączniku nr 1 do zaproszenia do składania ofert.

Projekty graficzne i wytyczne surowcowo-konstrukcyjnych zostaną przekazane potencjalnym zainteresowanym oferentom po podpisaniu i przesłaniu umowy o poufności (Załącznik nr 4)

1. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”
ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-505 Łódź
tel. centrali: 42 637 37 10
tel. sekretariatu 42 637 37 63
fax 42 636 92 26, e-mail: itb@moratex.eu

2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

2.1. Termin wykonania: zgodnie z załącznikiem nr 1 do zaproszenia, do składania ofert.

2.2. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

3. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

3.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 23 listopada 2017 r. do godziny 9.00** w jednej z następujących form:

- pisemnie na adres Zamawiającego,
- bezpośrednio w siedzibie Instytutu – pokój 120 – Sekretariat,
- e-mailem na adres: aniewiadosa@moratex.eu

3.2. O terminie upływu składania ofert decyduje data i godzina dostarczenia oferty, wysłania e-maila.

4. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Oferta musi zawierać:

- a) Prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia),
- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) Oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z informacjami zawartymi w zaproszeniu do złożenia oferty.

5. KRYTERIUM.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest cena, której przypisano wagę 100 pkt. Oferty w kryterium cena będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = (C_{min} / C_{oferty}) \times 100$$

C	- wartość punktowa ceny
C _{min}	- cena najniższej oferty
C _{oferty}	- cena badanej oferty.

6. WARUNKI FINANSOWE.

6.1. Płatność nastąpi w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wypełnionej faktury.

6.2. Wykonawca wystawi faktury (za realizację zadania I, II, III), po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru.

7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY.

W sprawach proceduralnych: Anna Niewiadoma: e-mail: aniewiadoma@moratex.eu, tel: 42 637 41 64.

W sprawach merytorycznych: Barbara Kosińska:, e-mail: bkosinska@moratex.eu, tel: 42 637 37 10 wew. 205.

Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje, jak odpowiedzi na nie, przekazywane będą Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, pisemnie lub elektronicznie.

8. POZOSTAŁE INFORMACJE:

Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW.

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3 – Oświadczenie,
Załącznik nr 4 – Umowa o zachowaniu poufności,
Załącznik nr 5 – Wzór umowy.

Łódź, dnia 15.11.2017 r.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi dotyczącej opracowania konstrukcji i szablonów ubioru dla narciarzy oraz wykonanie modeli 2 kompletów ubiorów. W skład każdego z kompletów ubioru wchodzi: kurtka z podszewką, spodnie z podszewką i szelkami, bluza z dzianiny typu polar, spodnie z dzianiny typu polar.

Lp.	Zadanie	Termin wykonania	Zakres prac usługodawcy	Odbiór prac przez ITB „MORATEX” na podstawie dokumentu
ZADANIE I				
I.a	Opracowanie szablonów ubiorów	do 22.12.2017, nie później niż w ciągu 2 tygodni od przekazania przez Zamawiającego dokumentów, materiałów i dodatków niezbędnych do realizacji poszczególnych podzadań	Opracowanie szablonów dwóch wariantów kompletu ubioru według projektów graficznych i wytycznych surowcowo-konstrukcyjnych Zamawiającego. Każdy z kompletów ubioru obejmuje: kurtkę z podszewką, spodnie z podszewką i szelkami, bluzę z dzianiny typu polar, spodnie z dzianiny typu polar.	Dokumentacja zawierająca szablon w wersji elektronicznej edytowalnej, dostosowanej do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu płyta CD lub równoważnym.
I.b	Wykonanie modeli ubiorów		Wykonanie 2 modeli kompletu ubioru wg szablonów opracowanych w Zadaniu I.a i wytycznych, z materiałów i dodatków powierzonych przez Zamawiającego. Każdy z modeli ubioru odpowiada jednemu z ww. wariantów.	Protokół odbioru modeli ubioru.
ZADANIE II				
II.a	Korekta szablonów ubioru	styczeń-luty 2018r., nie później niż w ciągu 2 tygodni od przekazania przez Zamawiającego dokumentów/danych niezbędnych do realizacji poszczególnych podzadań.	Korektę szablonów jednego z wariantów ubioru opracowanych w Zadaniu I.a, według wytycznych Zamawiającego.	Dokumentacja zawierająca szablon w wersji elektronicznej edytowalnej, dostosowanej do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu

				płyta CD lub równoważnym.
II.b	Stopniowanie szablonów ubioru		Wykonanie stopniowania opracowanych w Zadaniu II.a szablonów do rozmiaro-wzrostów użytkowników partii prototypowej (5 rozmiarów).	Dokumentacja zawierająca szablony w wersji elektronicznej edytowalnej, dostosowanej do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu płyta CD lub równoważnym.
ZADANIE III				
III.a	Korekta szablonów ubioru	czerwiec-lipiec 2018r., nie później niż w ciągu 2 tygodni od przekazania przez Zamawiającego dokumentów/danych niezbędnych do realizacji poszczególnych podzadań	Korektę szablonów opracowanych w Zadaniu II.a, według wytycznych Zamawiającego.	Dokumentacja zawierająca szablony w wersji elektronicznej edytowalnej, dostosowanej do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu płyta CD lub równoważnym.
III.b	Stopniowanie szablonów ubioru		Wykonanie stopniowania opracowanych w Zadaniu III.a szablonów do rozmiaro-wzrostów użytkowników partii prototypowej (co najmniej 10 rozmiarów).	Dokumentacja zawierająca szablony w wersji elektronicznej edytowalnej, dostosowanej do wykorzystania i obróbki w systemie INVENTEX 12.2, na nośniku typu płyta CD lub równoważnym.

Uwagi:

- 1) Projekty graficzne i wytyczne surowcowo-konstrukcyjnych zostaną przekazane potencjalnym zainteresowanym oferentom po podpisaniu umowy o poufności (Załącznik nr 4).**
- 2) Odbiór poszczególnych dokumentacji zawierających szablony zostanie dokonany po zweryfikowaniu poprawności działania szablonów po zainstalowaniu na urządzenia Zamawiającego pracujących w systemie INVENTEX 12.2.**
- 3) Wykonawca usługi przekazuje Zamawiającemu całość praw majątkowych, w tym autorskich i praw własności przemysłowej wraz z prawem do utworów zależnych.**

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa i adres Wykonawcy: (nazwa, adres, NIP, REGON...)

.....
.....
.....

Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam/my w następujących cenach:

Przedmiot zamówienia	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
Zadanie I			
Zadanie II			
Zadanie III			
RAZEM:			

- słownie wartość NETTO:.....

1. W przypadku wyboru niniejszej oferty, oświadczam/my, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Płatności będą realizowane w formie przelewu z terminemdni (minimum 14 dni).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Termin realizacji zamówienia zgodnie z harmonogramem.

.....
(miejscowość i (data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Oświadczam, iż zamówienie wykonamy zgodnie z wymaganiami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty oraz Załączniku nr 1 w sprawie nr BA/219/17

.....
(miejscowość i (data)

.....
(podpis osoby/osób upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

wykształceniem oraz doświadczeniem niezbędnym do wykonania dzieła zgodnie z umową.

3. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy lub rodzaju umowy cywilnoprawnej stanowiącej podstawę współpracy, którymi posługuje się przy realizacji umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania.
4. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że sposoby realizacji dzieła, nie będą naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich. Przyjmujący zamówienie przyjmuje odpowiedzialność finansową w stosunku do Zamawiającego za wszelkie szkody, straty i koszty, które Zamawiający poniósł w rezultacie roszczenia wniesionego przeciwko Zamawiającemu, stanowiącego bezpośrednią konsekwencję naruszenia przez Wykonawcę wyżej wymienionej gwarancji.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Zamawiającym, w tym do stosowania się do wskazówek Zamawiającego co do sposobu realizacji umowy, niezwłocznego udzielania Zamawiającemu wyjaśnień oraz dostarczania Zamawiającemu niezbędnych informacji, które mogą mieć wpływ na należytą realizację umowy.
6. Na każde żądanie Zamawiającego Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udostępnić lub wydać wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem niniejszej umowy. W tym celu Przyjmujący zamówienie zezwoli osobie upoważnionej przez Zamawiającego skontrolować lub zbadać dokumentację dotyczącą wykonywania Umowy oraz sporządzić z niej kopie zarówno podczas, jak i po realizacji zamówienia.
7. Umowa zostanie wykonana etapami zgodnie z harmonogramem zawartym w Załączniku nr 1 do zapytania ofertowego. Potwierdzeniem zakończenia realizacji kolejnego etapu będzie przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji wymienionej w w/w załączniku i w terminach wymienionych w załączniku.
8. Zamawiający powiadamia Przyjmującego zamówienie na piśmie, w formie protokołu odbioru, zwanego w dalszej części umowy „Protokołem Odbioru” o przyjęciu lub odmowie przyjęcia poszczególnego etapu wykonania umowy.
9. W przypadku odmowy przyjęcia wykonania etapu umowy, Protokół Odbioru powinien zawierać uzasadnienie odmowy, zakres zmian i/lub sposobu wykonania prac - warunkujących przyjęcie etapu oraz terminy wprowadzenia tych zmian.
10. Dokonanie żądanych przez Zamawiającego czynności zostanie potwierdzone kolejnym Protokołem Odbioru zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

§ 3

Wynagrodzenie ryczałtowe

1. W ramach wykonania dzieła Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Przyjmującego zamówienie kwoty **zł** netto (słownie:.....
.....).

2. W razie wątpliwości Strony ustalają, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty jakichkolwiek dodatkowych kwot na rzecz Przyjmującego zamówienie, w tym zwłaszcza kwot związanych z pokryciem poniesionych przez Przyjmującego zamówienie wydatków, strat, kosztów, utraconych zysków, roszczeń, ciężarów, zabezpieczeń lub jakiegokolwiek innego rodzaju opłat publicznoprawnych.

§ 4

Warunki płatności

1. Wynagrodzenie dla Przyjmującego zamówienie jest płatne w 3 transzach, po wykonaniu każdego zadania (I, II, III).
2. Zamawiający zapłaci należność po wystawieniu przez Przyjmującego zamówienie faktury VAT na podstawie protokołu odbioru w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury, na konto bankowe wskazane przez Przyjmującego zamówienie.

§5

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy, z chwilą odbioru dzieła o którym mowa w § 1, Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawa autorskie zależne do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych, powstałych w czasie i w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje rozporządzanie każdego z Utworów, a także stworzonymi przez Zamawiającego utworami zależnymi oraz korzystanie z Utworów i utworów zależnych na następujących polach eksploatacji, niezależnie od obszaru terytorialnego tej eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Utworu – wytwarzanie egzemplarzy Utworu wszystkimi dostępnymi technikami, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, w tym prawo do pierwszej publikacji każdego z Utworów,
 - c) w zakresie rozpowszechniania Utworu w sposób inny niż określony w lit. b) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 mowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw zależnych do każdego z Utworów (prawo do rozporządzania i korzystania z opracowania), a w szczególności: do dokonywania wszelkich czynności przygotowawczych niezbędnych do komercjalizacji Utworu bądź jego części, w tym, utrwalanie, kopiowanie lub synchronizację i/lub dostosowanie do współdziałania z innymi elementami.

4. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 Umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do każdego z Utworów na nowych polach eksploatacji, które powstaną w przyszłości, nieznanych w chwili zawarcia Umowy.
5. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 Umowy, Przyjmujący zamówienie upoważnia Zamawiającego do publikacji każdego z Utworów w czasie i formie przez siebie wybranej.

§ 6

Prawa własności przemysłowej

1. W ramach wynagrodzenia naliczonego w oparciu o § 3 umowy, z chwilą odbioru dzieła, o którym mowa w § 1 , Przyjmujący zamówienie przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa do wszelkich wyników prac uzyskanych w trakcie i w związku z realizacją umowy, które mogą stanowić przedmiot prawa własności przemysłowej w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. - Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz.776).
2. Przyjmujący zamówienie niezwłocznie, jednak nie później niż w dacie odbioru dzieła, o którym mowa w § 1 umowy, poinformuje na piśmie Zamawiającego o powstaniu, w trakcie realizacji Umowy, nowych rozwiązań z zakresu objętego wykonaniem dzieła, które w jego ocenie mogą stanowić przedmiot praw własności przemysłowej, a które zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu przysługują Zamawiającemu.
3. Koszty uzyskania przez Zamawiającego ochrony prawnej projektów wynalazczych będą ponoszone przez Zamawiającego.

§ 7

Zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa

1. W okresie realizacji umowy oraz w okresie lat od wykonania dzieła lub odstąpienia od umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez zgody Zamawiającego informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, handlowych, organizacyjnych, operacyjnych, prawnych, marketingowych i finansowych dotyczących Zamawiającego lub podmiotów z nim współpracujących, które Przyjmujący zamówienie uzyska w związku i przy okazji wykonywania niniejszej umowy, zwanych w dalszej części umowy „Tajemnicą Przedsiębiorstwa”, z wyjątkiem informacji jawnych, za które uważa się informacje jawne z mocy prawa, a także decyzji albo orzeczenia uprawnionych organów, jak również informacje powszechnie znane.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności w zabezpieczeniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa uzyskanych w związku z realizacją przedmiotu umowy przed dostępem osób trzecich lub osób nieuprawnionych, chyba że obowiązek udostępniania dokumentów poufnych wynika z przepisów prawa.

3. Przyjmujący zamówienie zapewni, by wszystkie osoby uczestniczące w realizacji umowy i wykonywaniu przedmiotu umowy zostały zobowiązane do zachowania w tajemnicy informacji stanowiących Tajemnicę Przedsiębiorstwa.

§ 8 **Kary umowne**

1. Przyjmujący zamówienie zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w wytworzeniu i dostawie dzieła w wysokości odpowiadającej 0,1% wartości wynagrodzenia. Kara umowna z tytułu opóźnienia nie może wynieść więcej niż 25 % łącznej wartości wynagrodzenia za wykonanie całego dzieła.
2. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej określonej w poprzednim ustępie za szkodę wynikłą z opóźnienia przyjmującego zamówienie w wykonaniu dzieła.
3. Zapłata kary umownej nie zwalnia Przyjmującego zamówienie od wykonania oraz dostarczenia dzieła.

§ 9 **Prawo odstąpienia od umowy**

W przypadku nieodebrania wykonania kolejnego etapu umowy z przyczyn dotyczących Przyjmującego zamówienie, Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 10 **Postanowienia końcowe**

1. Przyjmujący zamówienie wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy, którą jest Zamawiający wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację Umowy, którą jest Osoby o których mowa w niniejszym ustępie, są uprawnione do podejmowania wszelkich czynności związanych z wykonaniem umowy, w tym także do podpisywania Protokołów Przekazania, jak również z procedurą odbioru wykonania kolejnych etapów umowy, a także do podpisania Protokołu Odbioru.
2. Wszelkie oświadczenia i korespondencja kierowana do którejkolwiek ze Stron na podstawie umowy lub związane z umową, które nie mogą zostać przekazane drugiej Stronie w formie elektronicznej, powinny być doręczone osobiście, przesyłane pocztą lub kurierem do Strony będącej adresatem na adres wyszczególniony w umowie bądź na adres wskazany na piśmie w celu przesyłania korespondencji.
3. W przypadku zawiadomień dokonywanych za pośrednictwem listu poleconego lub przesyłki kurierskiej, terminy wynikające z umowy Strony uznają za dokonane w dniu nadania listu poleconego lub przesyłki kurierskiej.
4. Cesja praw i obowiązków Przyjmującego zamówienie wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej dla swej ważności wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych dla siedziby Zamawiającego.

6. Sprawy nie uregulowane niniejszą umową będą rozstrzygane na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2000r. - Prawo własności przemysłowej (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 776), a także innych właściwych przepisów prawa.
7. Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Przyjmującego zamówienie.

.....
Zamawiający

.....
Przyjmujący zamówienie