

Instytut Technologii Bezpieczeństwa  
„MORATEX”  
90-505 Łódź, ul. M. Skłodowskiej – Curie 3

**Nr sprawy: NT/191/2017**

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, (tekst jednolity - Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.), zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty na **prace remontowo-budowlane** zadania pt. „Adaptacja istniejących obecnie w Instytucie pomieszczeń z przeznaczeniem na nowy zakład naukowy systemów informatycznych wspomagających procesy projektowe zaawansowanych wyrobów włókienniczych.”, **zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do zaproszenia, do składania ofert).**

**UWAGA:** Zamawiający przed złożeniem oferty wymaga wizji lokalnej w celu weryfikacji obmiarów oraz oceny stanu technicznego pomieszczeń.

W celu uzgodnienia terminu wizji lokalnej, prosimy o kontakt z p. Jackiem Kolesnikowskim (e-mail: [jkolesnikowski@moratex.eu](mailto:jkolesnikowski@moratex.eu), tel: 42 633 91 45)

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”  
ul. M. Skłodowskiej – Curie 3, 90-505 Łódź  
tel. centrali: 42 637 37 10  
tel. sekretariatu: 42 637 37 63  
fax 42 636 92 26, e-mail: [itb@moratex.eu](mailto:itb@moratex.eu)

### 2. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

2.1. Termin wykonania : **5 tygodni od daty podpisania umowy**

2.2. Za termin realizacji przedmiotu zamówienia uznaje się datę podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

### 3. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

3.1. Ofertę należy złożyć **do dnia 28 września 2017 r. do godziny 9.00** w jednej z następujących form:

- pisemnie na adres Zamawiającego,
- bezpośrednio w siedzibie Instytutu – pokój 120 – Sekretariat,
- e-mailem na adres: [anawrocki@moratex.eu](mailto:anawrocki@moratex.eu)

3.2. O terminie upływu składania ofert decyduje data i godzina dostarczenia oferty, wysłania e-maila.

### 4. ZAWARTOŚĆ OFERTY:

Oferta musi zawierać:

- a) prawidłowo wypełniony formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia),
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3),

## 5. KRYTERIUM:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium, jakim jest cena, której przypisano wagę 100 pkt. Oferty w kryterium cena będą oceniane według poniższego wzoru:

$$C = ( C_{min} / C_{oferty} ) \times 100$$

C - wartość punktowa ceny

C<sub>min</sub> - cena najniższej oferty

C<sub>oferty</sub> - cena badanej oferty.

## 6. WARUNKI FINANSOWE:

6.1. Płatność nastąpi w terminie nie krótszym niż 14 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, prawidłowo wypełnionej faktury.

6.2. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

## 7. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY:

W sprawach proceduralnych: Artur Nawrocki: e-mail: [anawrocki@moratex.eu](mailto:anawrocki@moratex.eu), tel: 42 637 41 64.

W sprawach merytorycznych: Jacek Kolesnikowski, e-mail: [jkolesnikowski@moratex.eu](mailto:jkolesnikowski@moratex.eu), tel: 42 633 91 45

Zamawiający postanawia, że wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz inne informacje, jak odpowiedzi na nie, przekazywane będą Zamawiającemu przez Wykonawców jak i Wykonawcom przez Zamawiającego, pisemnie lub elektronicznie.

## 8. POZOSTAŁE INFORMACJE:

Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części, bez względu na jej zawartość cenową i nie zobowiązuje do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

## 9. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie

Załącznik nr 4 – Wzór umowy oraz protokołu odbioru końcowego

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**Restrukturyzacja – zakres prac remontowo-budowlanych zadania pt. „Adaptacja istniejących obecnie w Instytucie pomieszczeń z przeznaczeniem na nowy zakład naukowy systemów informatycznych wspomagających procesy projektowe zaawansowanych wyrobów włókienniczych.”**

### **1. POŁĄCZENIE POMIESZCZEŃ NR 106, 108.**

- demontaż ściany dzielącej pomieszczenia pow. ok. 11m<sup>2</sup>
- dostarczenie i ułożenie wykładziny PCV np. GERFLOR MIPOLAM ESPRIT wraz z cokolikami wywiniętymi na ścianę ( odporna na plamy, odporna na zarysowania, dostosowana do pomieszczenia z krzesłami na kółkach) - pow. ok. 35m<sup>2</sup>(podłoże ksylolitowe)
- naprawy ścian i sufitu ( gładź gipsowa)
- malowanie dwukrotne ściany + sufitu pow. ok. 78m<sup>2</sup>
- likwidacja otworu drzwiowego
- malowanie miejscowe korytarza po zamurowaniu drzwi i pracach elektrycznych
- wykonanie klimatyzacji firmy Samsung lub Fujitsu zapewniającej komfort pracy na 7 stanowiskach komputerowych i prawidłowe działanie sprzętu komputerowego ( gwarancja co najmniej 5 lat)
- montaż oświetlenia energooszczędnego zapewniającego na 7 stanowiskach pracy natężenie co najmniej 500 lux, przeróbka włącznika oświetlenia
- wykonanie osobnego obwodu elektrycznego zasilającej klimatyzatory,
- wykonanie osobnego obwodu elektrycznego zasilającej sprzęt komputerowy (montaż 9 gniazd )
- położenie 7 niezależnych przewodów internetowych z serwerowni znajdującej się na II piętrze oraz montaż 7 gniazd
- założenie parapetu - 1 szt
- wymiana grzejników na panelowe - 3 szt.

### **2 POŁĄCZENIE POMIESZCZENIA NR 101.**

- demontaż ścianki dzielącej pomieszczenia ok. 11m<sup>2</sup>
- położenie 2 niezależnych przewodów internetowych z serwerowni znajdującej się na II piętrze oraz montaż 2 gniazd
- skucie terakoty i wyrównanie posadzki ok. 22m<sup>2</sup>
- skucie glazury ok. 30m<sup>2</sup>
- naprawy ścian i sufitu ( gładź gipsowa)
- malowanie 2 x ściany + sufit ok. 75m<sup>2</sup>
- montaż parapetów – 2 szt.
- przeróbka włącznika oświetlenia
- montaż opraw oświetleniowych z pomieszczenia nr. 106, 108 .
- montaż dodatkowych gniazd elektrycznych – 2 szt.
- wymiana grzejników na panelowe - 2 szt.,

### **3 POMIESZCZENIE NR 100**

- renowacja terakoty i fug ok. 24m<sup>2</sup>
- skucie glazury ok. 43m<sup>2</sup>
- demontaż sufitu Armstrong ok. 24m<sup>2</sup>
- zabudowy G-K
- wykonanie sufitu z G-K ok. 24m<sup>2</sup>
- naprawa ścian ( gładź gipsowa)
- malowanie dwukrotne : ściany + sufit ok. 65m<sup>2</sup>
- montaż oświetlenia energooszczędnego zapewniającego na stanowiskach pracy natężenie co najmniej 500 lux
- założenie parapetów – 3 szt
- wymiana grzejników na panelowe - 3 szt
- likwidacja umywalki
- położenie 5 niezależnych przewodów internetowych z serwerowni znajdującej się na II piętrze oraz montaż 5 gniazd

### **4 PRYSZNIC**

- wymiana i uszczelnienie brodzika

## **FORMULARZ OFERTOWY**

Pełna nazwa i adres Wykonawcy: (nazwa, adres, NIP, REGON,...)

.....  
.....  
.....

Oświadczam, iż przedmiot zamówienia wykonam w następujących cenach:

<b>Przedmiot zamówienia</b>	<b>Wartość netto (zł)</b>	<b>Podatek VAT (zł)</b>	<b>Wartość brutto (zł)</b>
Prace remontowo-budowlane, zgodnie z Załącznikiem nr 1			

- słownie wartość BRUTTO:.....

1. W przypadku wyboru niniejszej oferty, oświadczam/my, że powyższa cena zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Płatności będą realizowane w formie przelewu z terminem .....dni (minimum 14 dni).
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią zaproszenia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń.
4. Termin realizacji zamówienia: .....tygodni/e od daty podpisania umowy (nie więcej niż 5 tygodni)
5. Na wszystkie wykonane prace, zamontowane urządzenia i użyte materiały objęte zamówieniem, udzielam ..... miesięcznego okresu gwarancji (nie mniej niż 36 miesięcy).

.....  
(miejscowość i (data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....  
.....

Oświadczam, iż posiadam niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do realizacji zamówienia, oraz że wykonamy zamówienie zgodnie z wymaganiami opisanymi w zaproszeniu do złożenia oferty oraz Załączniku nr 1 w sprawie nr NT/149/2017.

.....  
(miejsowość i (data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej  
do reprezentowania Wykonawcy)

**WZÓR UMOWY NR: EH/ NT/149/ /2017**

Zawarta w dniu .....r. pomiędzy:

Instytutem Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3,  
90-505 Łódź, NIP: 724 000 02 10, REGON: 000047504, KRS: 0000060963,  
zwanym dalej **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

Dyrektor – dr inż. hab. Marcin Struszczyk, prof. ITB „MORATEX”

Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych. Gł. Księgowa – mgr Cecylię Kazanek.

a

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**,

reprezentowanym przez:

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest realizacja **prac remontowo-budowlanych**, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do zaproszenia do składania ofert nr: NT/149/2017

**§ 2**

1. Strony ustalają, że koszt wykonania przedmiotu umowy wynosi:
  - a) netto ..... zł, (słownie: .....)
  - b) brutto ..... zł, (słownie: .....)
2. Wykonawca zobowiązuje się, iż przedstawiona w ofercie cena nie zmieni się w całym okresie obowiązywania umowy.

**§ 3**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy:.....tygodni od daty podpisania niniejszej umowy
2. Za datę realizacji umowy uznaje się datę podpisanie protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

**§ 4**

1. Faktura wystawiona będzie na poniższy adres:  
Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”  
ul. Marii Skłodowskiej-Curie 3, 90-505 Łódź  
NIP 724 000 02 10

2. Zapłata za przedmiot zamówienia dokonywana będzie przelewem na konto Wykonawcy w terminie..... dni od daty otrzymania faktury, z zastrzeżeniem § 5 ust 4 umowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę po dokonaniu odbioru i podpisaniu przez obie strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

## **§ 5**

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
2. Kary umowne naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 0,2 % wartości brutto zamówienia za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3.
  - 10 % wartości brutto w sytuacjach, kiedy umowa nie będzie przez strony kontynuowana tj.:
    - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
    - b) nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionych i udokumentowanych strat na zasadach ogólnych o ile przekroczą one wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia szkody wynikłej w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
4. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych przy zapłacie faktur wystawianych przez Wykonawcę Zamawiającemu.
5. Kwota, o której mowa w ust. 4 wynikać będzie z naliczonych na podstawie ust. 2 kar umownych i wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej.

## **§ 6**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## **§ 7**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej umowy i nieudostępnienia ich innym podmiotom, także w wypadku jej zakończenia, rozwiązania, odstąpienia od umowy lub innej przyczyny powodującej wygaśnięcie umowy.
2. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej określonej w par. 5.

## **§ 8**

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:

a) ze strony Zamawiającego: Jacek Koleśnikowski, tel.: 42 633 91 45

b) ze strony Wykonawcy: ....., tel.: .....

## **§ 9**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 10**

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## **§ 12**

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać żadnych cesji dotyczących umowy i związanych z jej wykonywaniem.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## **PROTOKÓŁ Z ODBIORU TECHNICZNEGO**

wykonania prac remontowo-budowlanych zadania pt. „Adaptacja istniejących obecnie w Instytucie pomieszczeń z przeznaczeniem na nowy zakład naukowy systemów informatycznych wspomagających procesy projektowe zaawansowanych wyrobów włókienniczych.”,  
w obiekcie Instytutu Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”  
90-505 Łódź ulica Marii Skłodowskiej-Curie 3, w ramach restrukturyzacji - zadanie 2.1.1  
spisany w dniu .....

Komisja w składzie :

1. .... - .....
2. .... - .....
3. .... - .....
4. .... – Przedstawiciel wykonawcy .

Stwierdza, że prace remontowo – budowlane :

.....  
.....

wykonane zostały przez firmę:

.....

zgodnie/niezgodnie\* z warunkami technicznymi stawianymi przez Instytut Technologii Bezpieczeństwa „MORATEX”, oraz umową nr. .... z dnia .....

Wykonawca udziela ..... miesięcznej gwarancji na ww. usługę liczoną od dnia .....

Uwagi :

.....  
.....

**PODPISY KOMISJI :**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

\*niepotrzebne skreślić